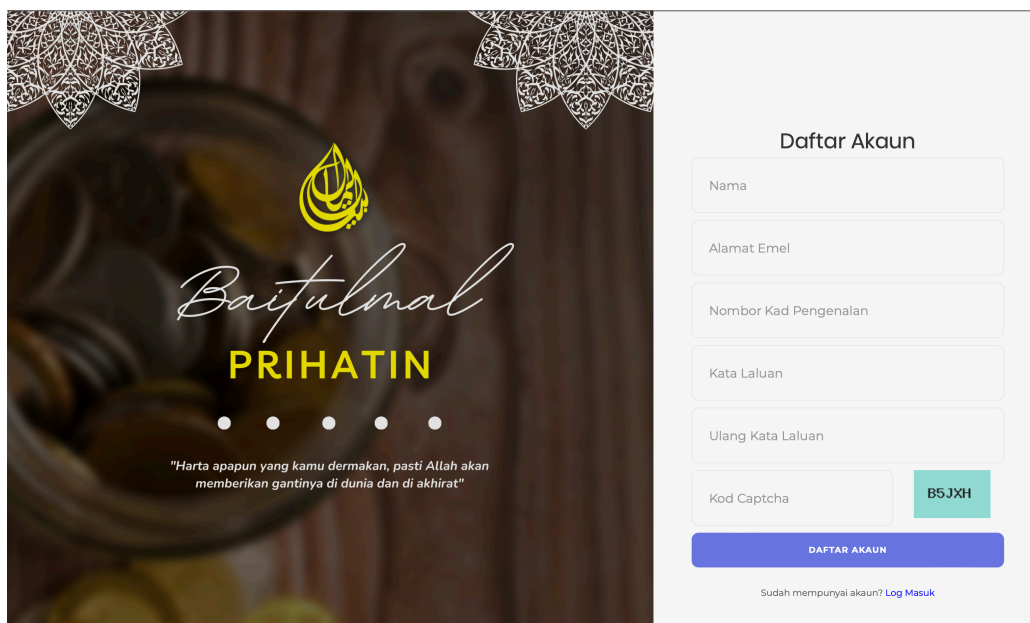


MANUAL PENGGUNA e-DERMAWAN BAITULMAL

1. DAFTAR PENGGUNA

- Pautan : <https://edermawan.sabah.gov.my/daftar.php>
- Untuk menggunakan sistem, pengguna perlu daftar akaun terlebih dahulu pada borang daftar akaun seperti gambar rajah 1.0 di bawah.



Daftar Akaun

Nama

Alamat Emel

Nombor Kad Pengenalan

Kata Laluan

Ulang Kata Laluan

Kod Captcha **B5JXH**

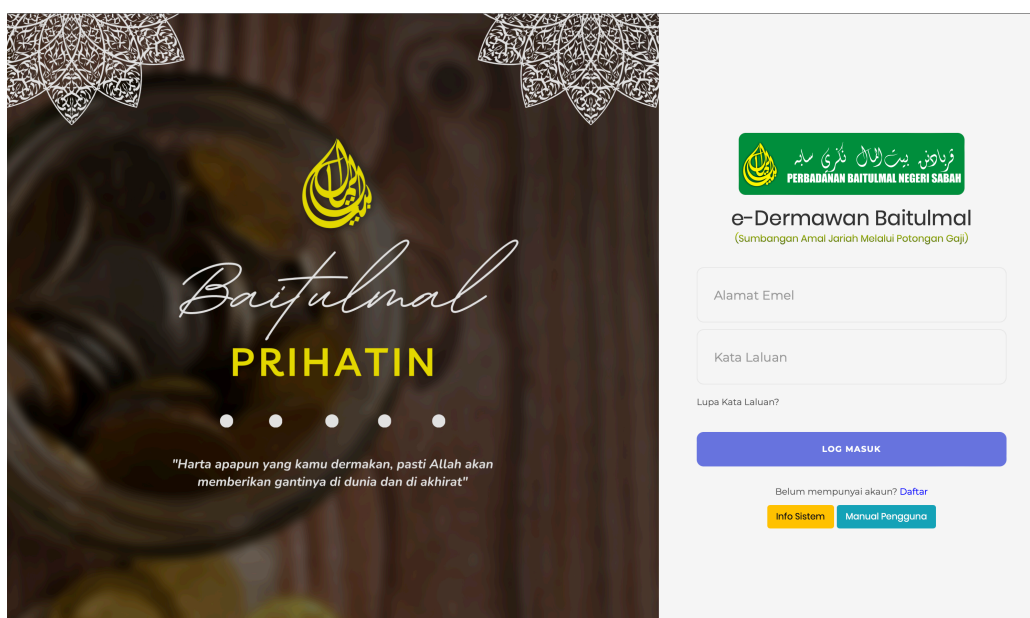
DAFTAR AKAUN

Sudah mempunyai akaun? [Log Masuk](#)

Rajah 1.0

2. LOG MASUK PENGGUNA

- Pautan : <https://edermawan.sabah.gov.my>
- Selepas berjaya daftar akaun pengguna, pengguna boleh log masuk ke dalam sistem seperti yang terpapar pada gambar raja 1.1 di bawah.



PERBADANAH BAITULMAL NEGERI SABAH

e-Dermawan Baitulmal
(Sumbangan Amal Jariah Melalui Potongan Gaji)

Alamat Emel

Kata Laluan

Lupa Kata Laluan?

LOG MASUK

Belum mempunyai akaun? [Daftar](#)

[Info Sistem](#) [Manual Pengguna](#)

Rajah 1.1

3. BORANG PERMOHONAN

- Pautan : <https://edermawan.sabah.gov.my/borangawam.php>
- Laman Borang Sumbangan pada gambar rajah 1.2 di bawah memaparkan borang permohonan untuk membuat permohonan sumbangan amal jariah melalui potongan gaji. Pengguna hendaklah melengkapkan kesemua bahagian sebelum borang boleh dihantar kepada Perbadanan Baitulmal Negeri Sabah.

The screenshot shows the 'Borang Sumbangan Amal Jariah Melalui Potongan Gaji Bulanan' form. The form includes the following fields:

- **Nama Pemohon**: ABC
- **No. Kad Pengenalan**: 123
- **Sektor**: Kerajaan Negeri
- **Nama Jabatan/Syarikat**: [Empty]
- No. Pekerja**: [Empty]
- No. Gaji**: [Empty]
- **No. Telefon Pejabat**: [Empty]
- **No. Telefon Mudah Alih**: [Empty]
- **Alamat Emel Majikan (Unit Gaji/Bahagian Kewangan)**: [Empty]
- **Jawatan Penyumbang**: [Empty]
- **Alamat Surat Menyurat**: [Empty]
- **Daerah**: Banggi
- **Poskod**: [Empty]

Rajah 1.2

4. STATUS SUMBANGAN

- Pautan : <https://edermawan.sabah.gov.my/statusumbang.php>
- Laman Status Sumbangan pada gambar rajah 1.3 di bawah memaparkan status sumbangan penyumbang.

The screenshot shows the 'Penyata Sumbangan' table with the following data:

#	T	Nama	No. Kad Pengenalan	Jumlah	Tarikh Mula	Tindakan
1		ABC	123	RM 10.00	JANUARI	CETAK PENYATA SUMBANGAN

Showing 1 to 1 of 1 entries

Rajah 1.3

5. CETAK PENYATA SUMBANGAN

- Pautan : <https://edermawan.sabah.gov.my/userslip.php>
- Laman cetak penyata sumbangan pada gambar rajah 1.4 di bawah memaparkan maklumat lengkap penyumbang serta *button* untuk penyumbang mencetak penyata sumbangan masing-masing setelah borang sumbangan selesai diproses oleh pihak PBNS.

The screenshot shows the 'e-Dermawan' interface. On the left is a navigation menu with options: Dashboard, Permohonan Sumbangan, Status Sumbangan, and Tukar Kata Laluan. The main content area is titled 'MAKLUMAT PENYUMBANG' and features a green button 'Klik untuk Cetak Penyata Sumbangan'. Below the button is a table with the following data:

Tarikh Permohonan	22/01/2024
Nama	ABC
No. Kad Pengenalan	123
Alamat Emel	abc@gmail.com
Nama Jabatan	ABC
Jawatan	ab
No. Pekerja	123
No. Gaji	ABC
No. Telefon Pejabat	22
No. Telefon Mudah Alih	11
Alamat surat-menyurat	AA,Inanam,89807, Sabah.
Alamat emel Majikan	def@gmail.com
Jumlah Sumbangan	RM 10.00

Rajah 1.4

6. KEMASKINI MAKLUMAT PENYUMBANG

- Pautan : <https://edermawan.sabah.gov.my/borangawamedit.php>
- Laman Kemaskini Sumbangan pada gambar rajah 1.5 di bawah memaparkan borang untuk penyumbang mengemaskini maklumat diri dan jumlah sumbangan.

The screenshot shows the 'e-Dermawan' interface for editing a contribution form. The title is 'Borang Sumbangan Amal Jariah Melalui Potongan Gaji Bulanan'. A note reads: 'PERHATIAN: Maklumat yang bertanda ** adalah wajib diisi.' The form fields are as follows:

** Nama Pemohon	ABC	** No. Kad Pengenalan	123
** Sektor	Swasta/GLC	** Nama Jabatan/Syarikat	ABC
No. Pekerja	123	No. Gaji	ABC
** No. Telefon Pejabat	22	** No. Telefon Mudah Alih	11
** Alamat Emel Majikan (Unit Gaji/Bahagian Kewangan)	dksafnaa@gmail.com	** Jawatan Penyumbang	AB
** Alamat Surat Menyurat	AA		
** Daerah	Inanam	** Poskod	89807

Rajah 1.5